

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ na veřejnou zakázku

## „Kalová koncovka ČOV Cetoraz“

### PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „ZZVZ“).

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 ZZVZ, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

### 1. ZADAVATEL A SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE, KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

#### 1.1. Identifikační údaje zadavatele a smluvního zástupce zadavatele

název zadavatele: Obec Cetoraz  
sídlo: Cetoraz 206, 394 11 Cetoraz  
IČ: 00247936  
osoba oprávněná jednat: Luboš Novotný, starosta

Zadavatel se v souladu s ust. § 43 ZZVZ při provádění úkonů spojených se zadávacím řízením na veřejnou zakázku nechal smluvně zastoupit společností Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., sídlem nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř, IČ: 27504514. Tento zástupce zadavatele prohlásil, že není ve střetu zájmů. Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

#### 1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Jako komunikační kanál pro předávání informací mezi zadavatelem a dodavateli zadavatel preferuje elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ, tj. elektronický nástroj E-ZAK (<https://www.ezak.cz/>).

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby, necht' dodavatel využije položky menu Registrace či Přihlásit na: <https://ezak.straziste.cz/registrace.html>.

### 2. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, který byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek, tj. zde:

[https://ezak.straziste.cz/profile\\_display\\_12.html](https://ezak.straziste.cz/profile_display_12.html)

Na profilu zadavatele je zadávací dokumentace volně ke stažení.

Na profilu zadavatele je zadávací dokumentace volně ke stažení.

Na profilu zadavatele jsou uveřejněny části zadávací dokumentace /části (B) a (D) – viz níže/ opatřené el. podpisem. Pro zpracování nabídky požádá dodavatel o jejich otevřený formát, a to formou písemné žádosti zaslané na: [verejne.zakazky@erv.cz](mailto:verejne.zakazky@erv.cz); v žádosti musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu: obchodní firma/název, sídlo, IČ a kontaktní email. Na tuto kontaktní emailovou adresu odešle zástupce zadavatele dodavateli vyznění o každém vysvětlení zadávací dokumentace, které uveřejní na profilu zadavatele tak, aby byl dodavatel informován o vysvětlení zadávací dokumentace neprodleně po uveřejnění vysvětlení a nedošlo k jeho nezohlednění při zpracování nabídky.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahuje následující části:

- (A) Výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení,
- (B) návrh smlouvy o dílo,
- (C) projektová dokumentace stavby,
- (D) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- (E) vzor krycího listu nabídky,
- (F) vzor prohlášení o akceptaci obchodních podmínek a údajích k doplnění do návrhu smlouvy,
- (G) vzor prohlášení o poddodavatelích.

Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, spolu s identifikací osoby, která ji vypracovala:

- (A) vypracoval zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (B) vypracoval zadavatel společně se smluvním zástupcem zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,
- (C) vypracovala společnost AKVOPRO s.r.o., IČ: 24232343,
- (D) vypracovala společnost AKVOPRO s.r.o., IČ: 24232343,

- (E) vypracoval smluvní zástupce zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,  
(F) vypracoval smluvní zástupce zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514,  
(G) vypracoval smluvní zástupce zadavatele – Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČ: 27504514.

### 3. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Název zakázky

„Kalová koncovka ČOV Cetoraz“

#### 3.2. Druh zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky, zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.

#### 3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky takto:

| Předmět veřejné zakázky               |            |
|---------------------------------------|------------|
| popis:                                | kód CPV:   |
| Výstavba zařízení na odvodňování kalů | 45252140-1 |
| Zařízení čistíren odpadních vod       | 45252200-0 |

#### 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota za celý rozsah veřejné zakázky určená zadavatelem postupem dle § 16 a násl. ZZVZ činí 2 411 549 Kč bez DPH.

#### 3.5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka NENÍ rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

#### 3.6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky a související stavební práce, spojené s doplněním stávající obecní čistírny odpadních vod o kalovou koncovku. Jedná se o doplnění linky pro odvodnění kalu, se kterou souvisí vlastní přípojky kanalizace, vody a elektro. Ty budou provedeny ze stávajících rozvodů v areálu ČOV z provozní místnosti, u kanalizace pak z kalojemu. Dále se stavbou souvisí nutnost výstavby potrubí pro odvod fugátových vod do nově navržené akumulací jímky, odkud bude voda následně přečerpávána do rozdělovací jímky, resp. na začátek čistícího procesu. Akumulační nádrž je doplněna i o bezpečnostní přepad, který je zaústěný do havarijní nádrže stávající ČOV. Navržené zařízení bude sloužit k dopravě a k akumulaci odpadní vody, a proto musí být veškeré použité materiály určeny pro styk odpadní vodou. Objekty a kanalizační potrubí musí být nepropustné, což bude prokázáno zkouškami vodotěsnosti.

Podrobnou specifikaci předmětu této veřejné zakázky obsahují další části zadávací dokumentace, zejména projektová dokumentace, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a obchodní podmínky stanovené v návrhu smlouvy o dílo.

Předmětem této veřejné zakázky není kolaudace hotového díla, ani provozování hotového díla.

#### 3.7. Technické podmínky

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dále vyplývají z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Pokud zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují přímý či nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se výhradně o případ, kdy by stanovení technických podmínek jiným způsobem nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě zadavatel v souladu s ust. § 89 odst. 6 ZZVZ u každého takového odkazu umožňuje nabídnout jiné rovnocenné řešení. Rovnocenné řešení musí splňovat minimálně požadované standardy a odpovídat uvedeným parametrům. Zadavatel může požadovat, aby účastník zadávacího řízení objasnil rovnocenné řešení nebo doplnil další údaje nebo doklady o rovnocenném řešení.

#### 3.8. Doba plnění veřejné zakázky

Dokončení prací a předání hotového díla: nejpozději do 12 měsíců od zahájení prací.

Předpoklad zahájení prací: březen 2021.

#### 3.9. Místo plnění veřejné zakázky

Stavbou jsou dotčeny pozemky p.č.st. 409 a p.p.č.675/38 v k.ú. Cetoraz (617679), Kraj Vysočina.

#### 3.10. Financování veřejné zakázky

Předpokládá se, že předmět veřejné zakázky bude spolufinancován Státním fondem životního prostředí v rámci Národního programu Životní prostředí.

Registrační číslo žádosti/projektu: CZ.05.3.29/0.0/0.0/19\_126/0011898.

### 3.11. Zajištění publicity a propagace evropských fondů a Operačního programu Životní prostředí

Požadavek na zajištění publicity vychází z Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014–2020 (dále jen Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020).

Grafický manuál povinné publicity OPŽP, který obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Evropské unie a banneru OPŽP, je k dispozici na stránkách [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz)

Povinné nástroje publicity jsou:

- **DOČASNÝ BILLBOARD**

Do 1 měsíce od zahájení fyzické realizace vystaví příjemce na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, DOČASNÝ BILLBOARD, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu.

Velikost billboardu je 5 100 x 2 400 mm. Billboard je celobarevný. Volba materiálu a výsledného provedení záleží na možnostech uchycení dočasného billboardu v místě realizace (lze uplatnit např. kovovou konstrukci s polepem, plachtu na lešení apod.).

Dočasný billboard obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

#### *Závazná podoba dočasného billboardu*

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad dočasného billboardu. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí dočasného billboardu. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz). Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

- **STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA**

Nejpozději do tří měsíců od dokončení realizace akce příjemce podpory vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, STÁLOU PAMĚTNÍ DESKU.

Stálá pamětní deska má rozměry 300 x 400 mm. Deska může být celobarevná nebo jednobarevná. Doporučený materiál pro výrobu jednobarevné desky: leštěný kámen, sklo, bronz.

Doporučený materiál pro barevnou variantu: plast, samolepa pro venkovní použití apod.

Stálá pamětní deska obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

#### *Závazná podoba stálé pamětní desky*

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad stálé pamětní desky. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí stálé pamětní desky. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz). Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

Náklady na zhotovení dočasného billboardu a stálé pamětní desky jsou způsobilým výdajem a musí být součástí nabídkové ceny. Dle Pravidel je stanovena výše způsobilých výdajů na propagaci takto: dočasný billboard 15 tisíc Kč bez DPH, stálá pamětní deska 5 tisíc Kč bez DPH.

## 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (viz dále čl. *Základní způsobilost*),
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (viz dále čl. *Profesní způsobilost*) a
- c) prokázání technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ (viz dále čl. *Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání*).

### 4.1. Základní způsobilost

4.1.1. Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že pravidla dle § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí.

4.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

#### 4.2. Profesní způsobilost

4.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.2.2. Zadavatele dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky  
Vzhledem k rozsahu předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen prokázat oprávnění k podnikání v následujícím rozsahu:
  - 1) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

#### 4.3. Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání

##### 4.3.1. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) seznam prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;
- b) technika, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jeho odborné kvalifikaci.

##### 4.3.2. Způsob prokázání kritérií technické kvalifikace

- a) seznamem prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, ve kterém musí být strukturovaně (např. v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé zakázce min. následující údaje:
  - název objednatele,
  - název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
  - popis předmětu zakázky,
  - cena provedených prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
  - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
  - údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací musí zahrnovat min. tyto údaje:

- název objednatele,
- název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
- stručný popis předmětu zakázky,
- cenu,
- dobu a místo provádění prací a
- údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny a dokončeny řádně a odborně.

Zadavatel stanoví, že při posouzení přihlédne pouze k seznamům a osvědčením, která splňují shora uvedené požadavky zadavatele. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria dle tohoto písmene je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Dodavatel může k prokázání kritéria dle tohoto písmene použít práce, které poskytl: a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění práce podílel. Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel provedení prací vymezených dále v čl. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace.

- b) technikem, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčením o jeho odborné kvalifikaci, a to v následujícím rozsahu:

(1) stavbyvedoucí

- doklad o autorizaci této osoby,
- údaje o zakázkách řízených touto osobou za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení v rozsahu
  - název objednatele,
  - název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
  - popis předmětu zakázky,
  - cena provedených prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
  - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
  - údaj o postavení této osoby při realizaci;

Zadavatel stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel odbornou kvalifikaci této osob v rozsahu vymezeném dále v čl. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat kritéria technické kvalifikace způsoby stanovenými shora zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady (např. u prokázání parametrů stavby příslušnou částí projektové dokumentace nebo soupisu prací), pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

#### 4.3.3. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace

- a) dodavatel v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval (dokončil) alespoň následující obdobné zakázky:
- 2 zakázky, jejichž součástí byla dodávka kalové koncovky, přičemž každá taková zakázka byla v (celkovém) finančním objemu alespoň CZK 2 mil. bez DPH;
- b) technik, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, dosáhl min. této odborné kvalifikace:
- (1) stavbyvedoucí
- má autorizaci (ve stupni autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (dříve Vodohospodářské stavby), vydanou Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a dále
  - v pozici stavbyvedoucího řídil v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení alespoň 1 zakázku, jejíž součástí byla dodávka kalové koncovky.

#### 4.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

##### 4.4.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace platí, že dodavatelé kvalifikaci prokazují společně.

##### 4.4.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

##### 4.4.3. Společné prokazování kvalifikace

Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace platí, že dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

##### 4.4.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

##### 4.4.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### 4.4.6. Prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Shodné podmínky platí pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (tj. pro poddodavatele).

Dodavatel může též nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný z: [http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2016.003.01.0016.01.CES](http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.003.01.0016.01.CES))

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### 4.4.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předešlém odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### 5. **OBCHODNÍ PODMÍNKY**

5.1. Zadavatel předepisuje obchodní podmínky formou návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je součástí zadávací dokumentace /viz část (B) zadávací dokumentace/. Znění návrhu smlouvy je pro dodavatele závazné a dodavatelé nejsou oprávněni smlouvu jakkoli měnit. Dodavatel podáním nabídky vyjadřuje svůj souhlas se zněním obchodních podmínek. Projev vůle akceptace obchodních podmínek učiní dodavatel v nabídce prohlášením, jehož vzor tvoří část (F) zadávací dokumentace. V předmětném prohlášení dodavatel vyplní veškeré údaje určené k doplnění a označené **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**. Po doplnění údaje dodavatel text **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]** vymaže.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněné prohlášení musí být součástí nabídky ve formátu \*.docx.

5.2. Dodavatel ve své nabídce návrh smlouvy na veřejnou zakázku nepředkládá. Návrh smlouvy předloží na výzvu zadavatele až vybraný dodavatel, a to v souladu se svou nabídkou tak, že do závazného návrhu smlouvy o dílo /část (B) zadávací dokumentace/ vyplní údaje, které uvedl v nabídce v prohlášení, jehož vzor tvoří část (F) zadávací dokumentace.

5.3. Smlouva bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. Podmínky pro uzavření smlouvy na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

### 6. **POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

6.1. Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek, obsažených v zadávací dokumentaci, dodavatel stanoví nabídkovou cenu.

6.2. Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK), a to jako celková cena za plnění vymezené soupisem prací s výkazem výměr.

6.3. Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu se soupisem prací s výkazem výměr, který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn v soupisu vyplnit pouze buňky s cenou té které položky a buňky, u nichž je to předepsáno (viz Návod na vyplnění na listu Rekapitulace stavby); obsah ostatních buněk v soupisu prací nesmí dodavatel jakkoli upravovat. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující soupis prací s výkazem výměr. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené soupisem prací s výkazem výměr. Zadavatel výslovně stanoví, že nepřipouští postup, aby dodavatel náklady na jakoukoli položku vymezenou v soupisu prací s výkazem výměr zahrnul („rozpustil“) do jiné/jiných položek. V oceněném soupisu prací s výkazem výměr musí být nenulově oceněny veškeré položky, které jsou

předmětem této veřejné zakázky a s jejichž provedením/dodáním vznikne dodavateli jakýkoli náklad. Náklady (ocenění) musí být uvedeny vždy u té položky, k níž se vztahují.  
Podle shora uvedených požadavků oceněný soupis prací s výkazem výměr musí být součástí nabídky ve formátu \*.xlsx.

## 7. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl jistotu.

## 8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

### 8.1. Poddodávky

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel v nabídce formou prohlášení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro sestavení seznamu může dodavatel použít formulář, který je součástí zadávací dokumentace. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost uvést formou prohlášení v nabídce. Pro potvrzení této skutečnosti může dodavatel použít formulář, který je součástí zadávací dokumentace.

### 8.2. Výhrada plnění významných činností přímo vybraným dodavatelem

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Zadavatel identifikoval z pohledu řádného plnění veřejné zakázky jako zcela klíčové následující činnosti a požaduje, aby je poskytoval výhradně vybraný dodavatel:

- *dohled nad stavbou autorizovanou osobou, tj. výkon činnosti stavbyvedoucího.*

Ostatní stavební práce a související dodávky a služby mohou být plněny prostřednictvím poddodavatelů.

### 8.3. Pojištění

Vybraný dodavatel je na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ povinen zadavateli předložit doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) dle obchodních podmínek /viz smlouva o dílo, článek POJIŠTĚNÍ DÍLA/. Dokladem o sjednaném pojištění může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či pojistka o sjednaném pojištění, vystavená pojistitelem. V nabídce se doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) nepředkládá.

V případě, že vybraným dodavatelem budou společně se účastníci dodavatelé (tzn. dodavatelé podávající společnou nabídku), musí pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv společně se účastníčím dodavatelem v plné výši požadované minimální úrovně limitu pojistného plnění, nebo musí každý z dodavatelů disponovat vlastní pojistnou smlouvou v plné výši požadované minimální úrovně limitu pojistného plnění. Možnost kumulace (sčítání) výše limitů pojistných částek (pojistného plnění) na základě více pojistných smluv nebude zadavatelem připuštěna.

Dále je vybraný dodavatel po podpisu smlouvy (po předání staveniště) povinen předložit pojistnou smlouvu na pojištění stavebně montážních rizik dle obchodních podmínek /viz smlouva o dílo, článek POJIŠTĚNÍ DÍLA/. V nabídce se doklad o sjednaném pojištění stavebně montážních rizik nepředkládá.

## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 9.1. Způsob a forma zpracování nabídky

9.1.1. Nabídka musí být podána v českém jazyce a výhradně v elektronické podobě.

9.1.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit podepsaný písemný závazek (*zadavatel doporučuje předložit předmětný písemný závazek ve formě smlouvy*), z něhož vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušný písemný závazek musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

9.1.3. Veškeré části nabídky musí být dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

### 9.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedenou strukturu nabídky:

- (1) Krycí list nabídky ve formátu \*.docx (*dodavatel použije vzor krycího listu, který je součástí zadávací dokumentace*)
- (2) Písemný závazek, podává-li nabídku více dodavatelů společně (*v rozsahu dle požadavků uvedených shora v čl. 9.1.2. této výzvy a pouze tehdy, je-li relevantní*)
- (3) Doklady k prokázání základní způsobilosti (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)
- (4) Doklady k prokázání profesní způsobilosti (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)
- (5) Doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace (*v rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)



- (6) Prohlášení o akceptaci obchodních podmínek a údaje k doplnění do návrhu smlouvy ve formátu \*.docx (v rozsahu požadavků uvedených v čl. 5.1. této výzvy)
- (7) Rozpočet - oceněný soupis prací s výkazem výměr ve formátu \*.xlsx (v rozsahu požadavků uvedených v čl. 6.3. této výzvy)
- (8) Prohlášení o poddodavatelích ve formátu \*.docx (v rozsahu požadavků uvedených v čl. 8.1. této výzvy)

*ZADAVATEL PROSÍ DODAVATELE, ABY SOUBORY TVOŘÍCÍ EL. NABÍDKU POJMENOVAL TAK, ABY Z NÁZVU TOHO KTERÉHO SOUBORU BYLO PATRNÉ, O JAKOU ČÁST/ČÁSTI NABÍDKY SE JEDNÁ, RESP. VYUŽIL TÉŽ ČÍSLOVÁNÍ ČÁSTÍ NABÍDKY DLE SHORA UVEDENÉ STRUKTURY, tj. např. 1\_Kryci\_list\_nabidky, 7\_Rozpocet atp.*

### 9.3. Nepožadování podpisu nabídky

Vzhledem ke skutečnosti, že identifikace a autentizace dodavatele je provedena v rámci procesu jeho registrace do elektronického nástroje, nepožaduje zadavatel, aby byla nabídka dodavatelem podepsána: od dodavatele není vyžadován (elektronický ani jiný) podpis nabídky jako celku ani podpis žádného z dokumentů tvořících nabídku (tedy například ani podpis krycího listu nebo čestných prohlášení činěných dodavatelem).

## 10. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel může písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel zaslat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailem na [verejne.zakazky@erv.cz](mailto:verejne.zakazky@erv.cz).

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu pro uveřejnění vysvětlení nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

### 10.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa budoucího plnění všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky v tomto zadávacím řízení. Zadavatel organizuje prohlídku místa budoucího plnění, a to dne **24.9.2020 v 10:00 hodin**. Sraz zástupců zájemců bude v uvedeném termínu před OÚ Cetoraz na adrese Cetoraz 206, 394 11 Cetoraz. Z technických důvodů se prohlídky mohou zúčastnit nejvýše 3 zástupci jednoho dodavatele.

### 10.3. Lhůta pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 9.10.2020 ve 12:00 hodin.**

### 10.4. Způsob podání nabídek

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, provozovaný na adrese [https://ezak.straziste.cz/profile\\_display\\_12.html](https://ezak.straziste.cz/profile_display_12.html), kde je rovněž dostupná uživatelská příručka pro dodavatele (<https://ezak.straziste.cz/manual.html>) a kontakty na uživatelskou podporu.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

### 10.5. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s ust. § 109 ZZVZ bez účasti účastníků zadávacího řízení.

### 10.6. Pravidla pro hodnocení nabídek podle §115 ZZVZ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez daně z přidané hodnoty, uvedená v nabídce v prohlášení o akceptaci obchodních podmínek.

Komise seřadí nabídky podle celkové výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty, uvedené v nabídce v prohlášení o akceptaci obchodních podmínek: Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### 10.7. Případné vyloučení z účasti v zadávacím řízení



Vyloučení účastníka zadávacího řízení upravuje § 48 ZZVZ. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

#### 10.8. Výběr dodavatele a oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

#### 10.9. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,  
*/Pokud je originál/ověřená kopie dokladu v listinné podobě, bude nutné, aby vybraný dodavatel zajistil konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a aby zadavateli předložil dokument vzniklý provedením konverze společně s doložkou o provedení konverze (výstup autorizované konverze)/.*
- b) informace o tom, zda je mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Provděčího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5.1.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (platí pouze pro vybraného dodavatele, který je právnickou osobou),
- c) dokladu o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) dle čl. 8.3. této výzvy.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle předchozího odstavce vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- i. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- ii. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene i) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní předmětnou povinnost nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ, zadavatel jej vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že nesplnění shora uvedené povinnosti je dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel v této souvislosti též upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že vybraný dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány pouze zaknihované akcie. V případě, že vybraným dodavatelem je účastník se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě vybraný dodavatel předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele

#### 10.10. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

#### 10.11. Náklady účasti

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

#### 10.12. Výhrady zadavatele

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat a nabídky bude považovat za závazné a neměnné.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

#### 10.13. Zásady ochrany osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování společnostem Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., sídlem nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř, IČ: 27504514, jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

*oprávněná osoba:*

*Luboš Novotný*

*starosta obce Cětov*

*i. s. Ing. Jan Hurdálek*

*p. p. Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o*

*za smluvního zástupce zadavatele*