

SMLOUVA O DÍLO **návrh 3.7.2024**

č. zpracovatele: 08/2024

č. zadavatele:

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1.	firma: IČO: se sídlem: zapsaná v OR: zastoupená: v technických věcech: bankovní spojení:	DIS projekt, s.r.o. 60715227 Havlíčkovo nábřeží 37, 674 01 Třebíč OR Brno, oddíl C, vložka 15988 Ing. arch. Jaroslav Hobza, jednatel Ing. arch. Milan Grygar, autorizovaný architekt ČS Třebíč, č.ú. 1521094369/0800
----	--	---

(dále jen „Architekt“)

2.	obec: IČO: se sídlem: zastoupená:	Město Horní Cerekev 00248185 Náměstí T. G. Masaryka 41, 394 03 Horní Cerekev Milan Kunst, starosta města
----	--	--

(dále jen „Klient“)

I. Úvodní ustanovení

- Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „Zákon o výkonu povolání“), zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů.
- Účelem spolupráce Klienta a Architekta je vypracování **Územního plánu Horní Cerekev** (dále jen „Dokumentace“) a poskytnutí součinnosti při jeho pořízení a vydání.

II. Předmět Smlouvy

- Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat dokumentaci a provést další úkony popsané v bodech II.2 až II.5 této Smlouvy. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi cenu dle článku IV. této Smlouvy.
- Rozsah dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:

2.1.	fáze první: návrh územního plánu (pro společné jednání a veřejné projednání)
2.2.	fáze druhá: a) případná úprava návrhu ÚP po společném jednání a veřejném projednání b) konečná verze územního plánu pro vydání (čistopis)

- V rámci jednotlivých fází dle odstavce 2 tohoto článku je předmětem závazku Architekta též součinnost při úkonech souvisejících s pořízením územního plánu.
- Dokumentace zpracovaná dle této Smlouvy bude vyhotovena ve vytištěné formě (v počtu výtisků stanovených níže) a na datovém nosiči v digitálním formátu. Výkresová a textová část jednotlivých etap územního plánu bude odevzdána ve formátu *.pdf a *.doc. Vydaný územní plán bude předán na datovém nosiči ve formátech *.shp, *.pdf, *.tif a *.doc. Počet výtisků je stanoven pro jednotlivé fáze takto:

4.1.	fáze první: 2 vyhotovení (včetně digitální podoby)
4.2.	fáze druhá: ad a) 2 vyhotovení (včetně digitální podoby) ad b) 4 vyhotovení (včetně digitální podoby ve 4 vyhotoveních na datovém nosiči)

III. Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých fází:

1.1.	fáze první: návrh územního plánu (pro společné jednání a veřejné projednání)	do 10 měsíců od předání schváleného zadání ÚP
1.2.	Fáze druhá: a) případná úprava návrhu ÚP po společném jednání a veřejném projednání b) konečná verze územního plánu pro vydání (čistopis)	ad a) do 2 měsíců ode dne předání pokynů k úpravě ÚP pořizovatelem ad b) do 2 měsíců ode dne předání pokynu k vypracování pořizovatelem

2. Architekt je povinen jednotlivé části plnění předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část plnění od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.
3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevzme-li Klient Dokumentaci od Architekta, považuje se Dokumentace za převzatou bez výhrad okamžikem jejího prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ji Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději **do 7 pracovních dnů** po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil, tato skutečnost má vliv na plynutí lhůt pro plnění navazujících fází, jak je popsáno výše v odstavci 1 tohoto článku.
4. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.
5. V případě, že Klient odepře převzít jakoukoli část Dokumentace nebo neposkytne potřebnou součinnost k jejímu předání Architektem, považuje se tato část Dokumentace za předanou desátým dnem od prokazatelného doručení výzvy Architekta k převzetí příslušné části Dokumentace.
6. Architekt je povinen provést Dokumentaci na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí **620 000 Kč bez DPH, tj. 750 200 Kč včetně 21% DPH** (slovy sedmsetpadesáttisícdvěstě korun českých). Cena za provedení jednotlivých fází je stanovena následovně:

fáze		cena bez DPH (Kč)	DPH 21% (Kč)	cena s DPH (Kč)
1.1.	fáze první: návrh územního plánu (pro společné jednání a veřejné projednání)	450 000	94 500	544 500
1.2.	Fáze druhá: a) případná úprava návrhu ÚP po společném jednání a veřejném projednání b) konečná verze územního plánu pro vvdání (čistopis)	170 000	35 700	205 700

2. V ceně je zahrnuta účast Architekta na veřejných projednáních ve smyslu platných právních předpisů a po dohodě s Klientem účast na jednáních s představiteli města a s veřejností.
3. Sazba DPH bude účtována v zákonem stanovené výši 21 %. Dojde-li kdykoliv během trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy k úpravě daňových sazeb, bude tato změna promítnuta do celkové ceny díla dle této Smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za zpracování dokumentace bude Architektovi Klientem hrazena formou Dílčích plateb dle rozpisu jednotlivých fází.
2. Splatnost faktury vystavené Architektem bude **14 kalendářních dnů od jejího vystavení**. Architekt zašle fakturu Klientovi v den jejího vystavení doporučeně poštou na adresu sídla Klienta nebo elektronicky do e-mailové, příp. datové schránky Klienta. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručitou dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.
3. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy, popř. vícepráce budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 10 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a předá vstupní údaje a Podklady, kterými disponuje.
2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Klient se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Architekta bezodkladně, nejpozději do tří pracovních dnů.
3. Klient se zavazuje na vlastní náklad zajistit a předat Architektovi následující Podklady na základě požadavku Architekta:
 - podněty k řešení územního plánu ze strany města, pokud takové existují;
 - dosud zpracovaná územně plánovací dokumentace a územní studie pro území města a územní studie;
 - informace o dalších Podkladech, které mají být do územního plánu zapracovány, pokud takové existují.
4. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Klient má právo předložené výsledky připomínkovat. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým Podkladům nejpozději do 2 týdnů od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování v rámci jednotlivých fází ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části dokumentace vypracované v rámci jednotlivých fází.
5. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientem uplatněné připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závaznými technickými normami, nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy.

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.
2. Architekt odpovídá za vady, které má Dokumentace v době jejího předání Klientovi. Za vady vzniklé později odpovídá pouze tehdy, byly-li způsobeny porušením jeho povinností.
3. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.
4. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.
5. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyly-li Klientem uplatněny ve lhůtě dle předchozí věty, nejpozději však do 5 let od předání díla.
6. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:
 - odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
 - přiměřenou slevu z Celkové odměny.
7. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlasu Architekta.

VIII. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých fází, jak jsou stanoveny v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou fázi.
2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části ceny díla, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

IX. Doba trvání a možnost ukončení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této Smlouvy považuje zejména:
 - prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti dle článku VI.2 této Smlouvy, po dobu delší než 30 dnů;
 - prodlení Klienta s úhradou platby po dobu delší než 30 dnů;
 - prodlení Architekta s předáním jakékoli části Dokumentace po dobu delší než 30 dnů.
3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, za podmínek stanovených níže v tomto článku. Výpovědní doba činí 15 dní a počíná běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník a zákonem č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, v platných zněních.
2. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.
3. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu Smlouvy bylo dosaženo.
4. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž 1 obdrží Klient a 1 Architekt.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejímu podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.
8. Znění smlouvy schválila svým usnesením č 08/06-08-2024 dne 6.8.2024 Rada města Horní Cerekev

V Horní Cerekvi dne:12.8.2024

V Třebíči dne:

Klient:

Architekt:

.....
Milan Kunst
starosta města

.....
Ing. arch. Jaroslav Hobza
jednatel