



MĚSTO PACOV

náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov, IČ: 00248789

www.mestopacov.cz • podatelna@mestopacov.cz • tel. 565 455 111 • fax. 565 455 155

Č.j.: MP/12377/2020
Spis. zn.: MP/12377/2020/01
Vyřizuje: Tomáš Kocour, tel.: 723 605 436, e-mail: kocour@mestopacov.cz

V Pacově dne 9.10.2020

VÝZVA ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

Pořízení odvozní soupravy pro odvoz dřeva

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Obchodní firma: **Pacovská lesní s.r.o.**
Sídlo: náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov
IČ: 28132017
DIČ: CZ28132017
Zapsaná pod značkou C 19149 vedenou u Krajského soudu v Českých Budějovicích
Zastoupená: Josefem Průšou – jednatelem
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-8352450247/0100
Telefon: 565 391 022
E-mail: pacovskalesni@seznam.cz
Web: <http://www.pacovskalesni.cz/>
Profil zadavatele: https://ezak.straziste.cz/profile_display_353.html

OSOBA POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Zadavatel se ve smyslu § 43 zákona nechává při výkonu práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením zastoupit jinou osobou a to:

Název: **Město Pacov**
Sídlo: náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov
IČ: 00248789
DIČ: CZ00248789
Zastoupený: Ing. Lukášem Vlčkem - starostou města
Tomášem Kocourem – místostarostou města
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Pacov
Číslo účtu: 27-0622171349/0800
Telefon: 565 455 111
Fax: 565 455 155
E-mail: podatelna@mestopacov.cz
Web: www.mestopacov.cz
Kontaktní osoba: Tomáš Kocour, tel.: 723 605 436, e-mail: kocour@mestopacov.cz

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení realizovaném na základě § 3 písm. a) a § 53 zákona (dále jen „zadávací řízení“), jehož účelem je zadání podlimitní veřejné zakázky s názvem „*Dodávka nákladního automobilu*“ (dále jen „veřejná zakázka“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 zákona je veřejná zakázka na dodávky dle § 14 odst. 1 zákona. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.

Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací (ať již písemných či poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Jednacím jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce. Ustanovení § 45 odst. 3 zákona tím není dotčeno.

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM DLE § 211 ZÁKONA

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://ezak.straziste.cz/profile_display_353.html, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídky a žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu § 211 odst. 3 a § 107 odst. 1 zákona probíhá elektronicky.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést tzv. registraci dodavatele v tomto elektronickém nástroji. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění – v případě potíží s registrací je nutné kontaktovat uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK či do datové schránky jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.straziste.cz/>

Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na: <https://ezak.straziste.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje případně e-mailem (kocour@mestopacov.cz) nebo prostřednictvím datové schránky osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

3 INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

3.1 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka 1 ks odvozní soupravy pro odvoz dříví. Souprava se skládá z nákladního automobilu, hydraulického nákladního jeřábu s drapákem a tříosého teleskopického návěsu s posuvnými klanicemi. Přesný popis požadovaného vybavení je uveden v technické specifikaci, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	CPV
Silniční tažná vozidla	34138000-3
Návěsy	34223100-7
Hydraulická zařízení	43328100-9

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5 400 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou zakázky bez DPH. Překročení této předpokládané hodnoty bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění požadavků zadavatele a účastník zadávacího řízení bude vyloučen.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín dodání předmětu zakázky do místa plnění: nejpozději do 6 týdnů od podpisu kupní smlouvy.

Místo plnění: sídlo zadavatele.

5 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet dle § 40 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 zákona se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

6 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci, která je v plném znění uveřejněna na profilu zadavatele, tvoří:

- Výzva k podání nabídek
 - Příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
 - Příloha č. 2 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
 - Příloha č. 3 NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY
 - Příloha č. 4 PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM A PODÍL VÝKONŮ
 - Příloha č. 5 TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona prohlašuje, že výzvu k podání nabídek a přílohy č. 1 - 5 vypracoval zadavatel ve spolupráci s osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností.

6.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci dle § 98 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5 zákona).

O vysvětlení zadávací dokumentace může dodavatel písemně požádat prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky osoby pověřené výkonem zadavatelských činností či e-mailem kocour@mestopacov.cz ve lhůtě dle § 98 odst. 3 zákona. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 54 odst. 5 zákona. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 54 odst. 5 zákona.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu zakázky nebude prováděna prohlídka místa plnění.

7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3). Veškeré uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a účastník tak může nabídnout zadavateli obchodní podmínky pro zadavatele výhodnější. V návrhu kupní smlouvy vyplní účastník červená políčka - vlastní identifikační

údaje, nabídkovou cenu zakázky, kontaktní údaje, adresa místa pro provádění záručních podmínek, kontaktní údaje. Pokud bude účastník doplňovat či upravovat další text, je povinen tak učinit pomocí barevně vyznačených změn. Zadavatel není povinen tyto barevně vyznačené změny akceptovat. Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 zákona.

Návrh kupní smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

8 TECHNICKÉ PODMÍNKY

8.1 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy jsou popsány v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a dodavatel je povinen je dodržet. Dále je nutno dodržet ustanovení příslušných ČSN EN a ČSN nebo jejích částí, které byly oprávněným orgánem prohlášeny za závazné. Technické podmínky předmětu veřejné zakázky stanovují požadovanou úroveň provedení zboží. Dodavatel může nabídnout plnění vyšších kvalit, lepších a výkonnostnějších parametrů, nesmí však nabídnout plnění pod stanovenou úroveň technické specifikace. Technické podmínky předmětu plnění jsou podrobně specifikovány v *příloze č. 5* této zadávací dokumentace s názvem TECHNICKÁ SPECIFIKACE.

8.2 TECHNICKÁ SPECIFIKACE NABÍZENÉHO PLNĚNÍ

Ve své nabídce účastník předloží dokumentaci s podrobným popisem nabízeného plnění, tj. popis konkrétního nabízeného zboží, ze kterého bude možné zjistit a ověřit, že jím nabízené plnění splňuje veškeré parametry požadované zadavatelem. To účastník provede tak, že doplní přílohu č. 5 obsahující technickou specifikaci zadavatelem požadovaného plnění, do které uchazeč doplní, zda a jakým způsobem splňuje jím nabízené plnění požadavky zadavatele, tzn. že uvede vlastnosti, parametry, funkce a další okolnosti vztahující se k uvedeným požadavkům. Tato technická specifikace vozu doplněná o parametry nabízené uchazečem bude zároveň tvořit přílohu č. 1 kupní smlouvy.

8.3 ODKAZY NA OBCHODNÍ NÁZVY

Jestliže se v zadávací dokumentaci případně, výjimečně a ojediněle objevují odkazy na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se o doporučená

řešení (vymezení předpokládaného standardu) a v těchto případech zadavatel umožňuje účastníkům ve svých nabídkách použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

9 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 NABÍDKOVÁ CENA

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace) a v krycím listu nabídky (příloha č. 1). Nabídková cena je nejvýše přípustnou cenou zakázky.

Účastník do nabídkové ceny zahrne náklady na veškeré dodávky a související práce a služby účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění celého předmětu veřejné zakázky, zejména náklady na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu a montáž, náklady na dopravu zboží do místa plnění, jeho vyložení z dopravního prostředku včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně, poplatky a cla spojené s dodávkou zboží, náklady na průvodní dokumentaci, náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce zboží veškeré další náklady uvedené v návrhu kupní smlouvy. Tyto související náklady budou zahrnuty do jednotkových cen jednotlivých položek, s výjimkou nákladů na dopravu a montáž, které mají samostatnou kolonku.

9.2 ZMĚNA CENY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Zadavatel nepřipouští žádné podmínky, za nichž by bylo možno zvýšit nabídkovou cenu, kromě změny DPH v případě změny v účinných právních předpisech.

9.3 MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Zadavatel posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu účastníka uvedenou v nabídce v souladu s § 113 zákona. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel vyhrazuje právo písemně vyzvat účastníka k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo účastník nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka účastníka hodnocena.

10 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

10.1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části výzvy.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 zákona
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona

Doklady o kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 122 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona vyhrazuje právo vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka či jeho jménem.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

V souladu s ustanovením § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Účastník může v nabídce předložit čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

10.3 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona předložením:

- a) ve vztahu k České republice **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10.4 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.5 SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace dokument, ve kterém bude závazek, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost zaplnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

10.6 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

10.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ, VÝPISEM ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ, OSVĚDČENÍM ČI CERTIFIKÁTEM, KTERÉ POCHÁZÍ Z JINÉHO ČLENSKÉHO STÁTU

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 zákona. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

10.8 DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 zákona.

Je-li to relevantní, může účastník prokázat, resp. obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 76 zákona.

11 JISTOTA

Zadavatel požaduje ve smyslu § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši **100 000 Kč**. Jistotu poskytnou účastníci formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále také „peněžní jistota“),
- formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytne-li účastník zadavateli jistotu formou peněžní jistoty, složí požadovanou částku na bankovní účet **osoby pověřené výkonem zadavatelských činností vedený České spořitelny, a.s., číslo účtu: 6015-0622171349/0800**, jako variabilní symbol uvede IČO dodavatele.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky či pojištění záruky bude dodavatel postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor včetně elektronických podpisů).

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.

Účastník uvede ve své nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty, v opačném případě bude peněžní jistota vrácena na účet, z kterého byla zadavateli poukázána.

12 PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ

12.1 DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ ÚČASTNÍKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

13 INFORMACE O PODDODAVATELÍCH

Zadavatel v souladu s § 105 zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z

poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů, jenž tvoří přílohu č. 4 této výzvy. Seznam poddodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).

Účastník v seznamu poddodavatelů uvede i jiné osoby, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci a budou se podílet na plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) a b) zákona výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (pokud je již nebude mít k dispozici. Nepředložení shora uvedených dokladů je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (§ 122 odst. 5 zákona).

Ve smyslu § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1 NABÍDKA DODAVATELE

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) v písemné formě v elektronické podobě.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Účastník nemá nárok na jakoukoli úhradu v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky. Podané nabídky budou u zadavatele uchovány dle zákona.

15.2 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf (textové části nabídky, doklady) a xls (položkové rozpočty).

15.3 ZABEZPEČENÍ NABÍDKY ÚČASTNÍKA

Zabezpečení nabídky proti manipulaci je zajištěno certifikovaným elektronickým nástrojem E-ZAK.

15.4 POŽADAVKY K OBSAHOVÉMU ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

- KRYCÍ LIST NABÍDKY
- DOKUMENTY K PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
- DOKUMENTY K PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI
- NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY
- TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ
- SEZNAM PODDODAVATELŮ
- DALŠÍ DOKLADY
- požadované případně zadavatelem v zadávací dokumentaci, event. doložené účastníkem nad rámec vymezený v zadávací dokumentaci)

15.5 ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak budou doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

V případě společné nabídky více účastníků požaduje zadavatel doložit v nabídce smlouvu mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

16 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

16.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.10.2020 v 10:00 hodin.

16.2 ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

17 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Ve smyslu § 109 odst. 1 zákona se otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, nebude probíhat otevírání obálek s nabídkami podanými v listinné podobě.

18 HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ NABÍDEK

18.1 HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH** za celý předmět zakázky. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší do nejvyšší. Vybraným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

V případě rovnosti hodnot nabídkových cen dvou či více nabídek rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch účastníků zadávacího řízení, jejichž hodnoty nabídkových cen jsou shodné.

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

18.2 POSOUZENÍ NABÍDEK

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost (nikoli však povinnost) provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení s hodnocení jeho nabídky vždy.

19 DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

V souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek pouze u vybraného dodavatele.

Zadavatel před uzavřením smlouvy ověří v obchodním rejstříku souladu s ust. § 48 odst. 9 zákona, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou

společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána, vyjma ust. § 40 odst. 4 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce.

Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření kupní smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Účastník vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

Tomáš Kocour

Oprávněný k podepisování za osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností